

Комитет по образованию Администрации Великого
Новгорода муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад №16 «РЯБИНКА»

ПРИКАЗ

10.01.2024

№ 3

**Об утверждении локальных нормативных
актов**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г.
N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации,
протоколом Совета учреждения №1 от 10.01.2022г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить прилагаемые локальные нормативные акты:

1. План мероприятий по противодействию коррупции на
2024г.- приложение 1;
2. Положение получения расходовании внебюджетных и
материальных ценностей от физических и юридических
лиц МАДОУ «Детский сад №16 «Рябинка»- приложение 2



/Морозова Е.С./

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания Совета
учреждения
от 10.01.2024 № 1;

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
от 10.01.2024 № 3/1

Протокол заседания Совета родителей
От 10.01.2024 № 1

**Положение
о получении расходовании внебюджетных и материальных
ценностей от физических и юридических лиц
МАДОУ «Детский сад №16 «Рябинка»**

1. Общие положения.

1.1. Положение о расходовании внебюджетных средств и материальных ценностей от физических и юридических лиц в МАДОУ «Детский сад №16 «Рябинка» (далее – Положение) разработано на основе следующих нормативных правовых актов:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Закона от 29.12.2012г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона Российской Федерации от 11.08.95 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Письма Министерства образования РФ «О внебюджетных средствах образовательных учреждений» от 15.12.1998 №57.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок привлечения, использования и учета средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в МАДОУ №16 «Рябинка».

1.3. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются учреждением для выполнения уставной деятельности.

1.4. Основным принципом привлечения целевых взносов и пожертвований является добровольность их внесения.

2. Основные понятия.

2.1. Органы самоуправления учреждением – наблюдательный совет, Совет Учреждения и т.п. Порядок выборов органов самоуправления образовательного учреждения и их компетенция определяются Уставом МАДОУ, а также положением о соответствующем органе самоуправления, утвержденном приказом заведующего МАДОУ №16 «Рябинка».

2.2. Приносящая доход деятельность:

- оказание услуг в сфере образования по проведению учебно-воспитательного (по направлениям дошкольного и дополнительного образования) процесса для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами;
- организация досуговой деятельности для граждан и юридических лиц;
- торговля покупными товарами, оборудованием;
- приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;
- оказание посреднических услуг в сфере образования;
- принятие долевого участия в деятельности других учреждений (в том числе образовательных) и организаций в установленном порядке.

2.3. Добровольное пожертвование – дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц являются: любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по безвозмездной передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2.4. Жертвователем – юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

3. Порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований.

3.1. МАДОУ №16 «Рябинка» в лице уполномоченных работников вправе обратиться к родителям (законным представителям) за оказанием помощи учреждению. Благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей (законных представителей) по ремонту, а также иным работам позволяющим обеспечивать образовательный и воспитательный процесс, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

3.2. Добровольные пожертвования могут быть переданы учреждению по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности.

3.3. Добровольные пожертвования в виде денежных средств вносятся через кредитные организации и поступают на лицевой счет учреждения.

3.4. Пожертвование в виде имущества оформляется в обязательном порядке договором пожертвования и ставится на баланс МАДОУ №16 «Рябинка» в соответствии с действующим законодательством. Договором пожертвования имущества предусматривается направление (назначение) использования пожертвованного имущества.

3.5. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.6. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет заведующий учреждения.

4. Контроль за расходованием средств от приносящих доход деятельности.

4.1. Органы самоуправления МАДОУ №16 «Рябинка» в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за средствами от приносящих доход деятельности, полученными учреждением. Администрация МАДОУ обязана представлять отчет об использовании добровольных пожертвований перед наблюдательным советом, родительским комитетом, на родительских собраниях, на сайте учреждения, информационных стендах по первому требованию.

4.2. Отчет о расходовании средств от приносящих доход деятельности, публикуется в общедоступном месте на стенде и на сайте учреждения. Публикация, за прошедший месяц, осуществляется до 5-го числа каждого месяца, следующего за отчетным.

5. Особые положения.

5.1. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в МАДОУ №16 «Рябинка» или исключать из него из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) осуществлять, добровольные пожертвования.

5.2. Запрещается вовлечение воспитанников в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и учреждением.

5.3. Запрещается принуждение со стороны работников учреждения и родительской общественности к внесению добровольных пожертвований родителями (законными представителями) воспитанников.

5.4. Запрещается сбор наличных денежных средств работниками учреждения .